

## Notulen MR vergadering

Datum: 31-05-2017

Locatie: personeelskamer BS Neel

Tijdstip: 20.00u-21.30u

Kenmerk: MR 2016/2017/31-05-2017/05

| Onderwerp                            | Uitleg  |
|--------------------------------------|---|
| 1. Opening/ mededelingen             | Eva is afgemeld. Karin is later.  |
| 2. Notulen van de vorige vergadering | punt 9 klooster: volgens het kerkbestuur is het nog steeds niet (officieel) verkocht.   |
| 3. Ingekomen en uitgegane stukken    | formatie stuk komt terug in deze vergadering, verder geen mail binnen.  |
| 4. MR-gelden: begroting opstellen    | Mogelijke besteding van gelden:<br>-Nascholing<br>-vakliteratuur<br>-boekjes met regels en afspraken<br>-entje met mr-leden<br>Komt volgende keer terug in de vergadering, Bart maakt een opzetje<br>Secretariaat prikt een datum aan het begin van het schooljaar voor een entje met mr-leden.   |
| 5. Formatie                          | Nienke gaat van 1,0 naar 0,6 in formatie, deze gegevens zijn nog niet verwerkt in het huidige overzicht.<br>Wens van personeel en directie: niet meer gedurende het schooljaar wisselen in groepen én rekening houden met huidige groep 6.<br>Scenario F heeft de voorkeur van het team.<br>Wellicht ook voor de mogelijkheid van 3 groepen $\frac{7}{8}$ , maar dit is alleen in overleg met de desbetreffende lkr. (heeft niet de voorkeur).<br>Schakelklas is een overgangsjaar tussen 2 en 3. Dit is altijd gecombineerd geweest met groep 2, meer uit 'gewoonte'. Intern vindt men de combinatie met groep 3 ook heel wenselijk.<br>Verder worden leerlingen zoveel mogelijk evenredig verdeeld qua problematieken (op leer- en/of gedragsproblematiek)<br>Kleutergroepen hebben nu op papier minder instroom dan vorig jaar, maar dit kan nog veranderen.<br>We gaan in de organisatie niet uit van LIO stagiaires.<br><br>Het document wordt zo snel mogelijk gecommuniceerd naar ouders met het gewenste scenario.<br>Mocht variant F toch niet gekozen worden, maar voor de variant met 3 groepen $\frac{7}{8}$ , dan neemt Piet nog contact op met de MR. |
| 6. Schooltijden                      | Opheldering van continuooster en het 'minder uren' rooster.<br>In team is overzichtje gekomen van meerdere scenario's van roosters. Team is nog in verkennende fase.<br>Belangrijk voor directie is om mogelijk minder uren te gaan draaien, zodat er meer tijd in formatie gestoken kan worden. Dit hoeft niet persé dmv een continuooster.<br>Continuoster alleen mits dit CAO-technisch klopt.<br>Op dit moment is een continuooster niet noodzakelijk om ouders 'aan te trekken'.<br>Volgend jaar wordt dit verder opgepakt!  |

|                              |   |
|------------------------------|---|
| 7. TSO                       | <p>Twee weken geleden eerste overleg met Wendy Janssen (nieuwe hoofd SKR), vervolgggesprek met Sylvia (?). Aanbod drank is bespreekbaar voor SKR, alles is aanpasbaar. Het huidige aanbod is voor de meeste plaatsen hetzelfde. Wijzigingen worden niet altijd door ouders op prijs gesteld.</p> <p>Ouderraad wordt nog bevraagd naar hun mening, verandering wordt eventueel in het nieuwe schooljaar ingezet.</p> <p>Speelt 'De Gezonde School' hier nog een rol in?</p> <p>Voorstel vanuit MR: alleen melk en water.</p> <p>Piet komt nog met concreet voorstel in volgende vergadering.</p> <p>CVB heeft invloed op de prijs, zij moeten nog in gesprek met de SKR. Scholen binnen de stichting hebben de regeling met de SKR óf regelen alles zelf.</p> <p>Piet gaat dit bespreekbaar maken met het college van bestuur en met de mededirecteuren. Wellicht vanuit de MR ook bespreken met de GMR. Dit kan bij het jaarlijkse bezoek van ons GMR-lid. Sonja Geelen wordt uitgenodigd voor de eerste vergadering komend schooljaar.</p> <p>Streven van SKR is om alle medewerkers scholing aan te bieden (wettelijk moet de helft geschoold zijn).</p> <p>Er wordt een 'smoelenboek' gemaakt van de TSO krachten.</p> |
| 8. KTO                       | <p>Volledige rapport is ondertussen geplaatst op Isy, dit blijft het hele jaar staan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. communicatie kan beter: eerste periode tussen start schooljaar en 1e rapport is erg lang. Besloten om een tussenliggend gesprek (in +- november) te plannen zonder rapport.</li> </ol> <p>Bart geeft aan dat het per leerkracht afhankelijk is wat er wanneer op isy wordt gezet. Soms is de communicatie erg laat. Piet pakt dit met het team op.</p> <p>RPF: een leeswijzer zou wenselijk zijn voor de rapporten; vooral voor het 'lezen' van KIJK en CITO. Bart mailt een voorbeeld naar Piet.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. oudercontactdagen: m.i.v. het komende schooljaar wordt dit in alle groepen ½ ingezet. (zoals nu al in de schakelklas gebeurt) Afhankelijk van de behoefte van de ouders wordt gekeken of dit ook voor alle andere klassen wordt ingezet.</li> </ol>   |
| 9. Uitschrijven verkiezingen | <p>Marloes heeft alle papieren voor verkiezingen. Steffie vraagt Marloes voor de papieren. Dit</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | komt volgende week op Isy ( Karin en Steffie zetten dit bericht op Isy) en dan hebben de ouders 2 weken om te reageren. Piet zet een berichtje op Isy waarop hij aankondigt dat er verkiezingen aankomen. |
| 10. Mededelingen vanuit school, ouderraad, GMR                       | Er komt een nieuwe taalmethode 'Staal' implementatietraject wordt op poten gezet. Er wordt ingestoken op spelling. Hier kan de school nog winst behalen.  |
| 11. Zaken die om instemming/advies vragen                            | We hebben ingestemd met de formatie lijst.  |
| 12. Actiepuntenlijst   | Alles wat geel gemaakt is.  |
| 13. Rondvraag  |   |
| 14. Vaststelling van de volgende vergadering (met voorlopige agenda) | -Schoolgids<br>-MR begroting<br>-Overleg data: Er wordt een voorstel gemaakt voor het volgend schooljaar.<br>-Schoolontwikkelplanning voor 2017-2018  |
| 15. Sluiting   |   |